



МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІКИ ТА ДОВКІЛЛЯ УКРАЇНИ

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО
“КИЇВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР
СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ ТА СЕРТИФІКАЦІЇ”
(ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”)

НАКАЗ

“01” вересня 2026 р.

№ 56

Про затвердження Положення та
введення в дію Інституційного репозитарію
ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” (iRKOB SM)

З метою систематизації, накопичення, довготривалого зберігання та поширення результатів наукової, науково-технічної, науково-методичної та іншої професійної діяльності ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”, забезпечення доступу до наукових і науково-методичних матеріалів підприємства, підвищення їх інформаційної доступності та представлення результатів діяльності підприємства в інформаційному просторі відповідно до рішення Науково-технічної ради ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” (протокол від 28.08.2026 № 4),

НАКАЗУЮ:

1. Забезпечити функціонування Інституційного репозитарію ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” як електронного інформаційного ресурсу для накопичення, систематизації, зберігання та поширення результатів наукової, науково-дослідної, науково-методичної та іншої наукової діяльності підприємства.
2. Визначити скорочену назву інституційного репозитарію – iRKOB SM (*Institutional Repository of KYIVOBLSTANDARTMETROLOGY*).
3. Затвердити Положення про інституційний репозитарій ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”, схвалене Науково-технічною радою ДП “КИЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” (протокол від 28.08.2026 № 4), що додається.
4. Забезпечити функціонування Інституційного репозитарію на базі програмного забезпечення DSpace.

5. Призначити адміністраторами Інституційного репозитарію ДП "КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ" (iRKOB SM) вченого секретаря Наталію ТИШКІВСЬКУ та провідного наукового співробітника відділу з науково-технічної роботи Руслана АСТАПЕНКА.

6. Адміністраторам Інституційного репозитарію:

6.1 забезпечувати формування та актуалізацію структури репозитарію відповідно до напрямів діяльності підприємства;

6.2 організовувати систематизацію та розміщення в репозитарії наукових публікацій, монографій, матеріалів конференцій, методичних видань, патентів, звітів про науково-дослідні роботи та інших матеріалів відповідно до Положення про Інституційний репозитарій ДП "КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ";

6.3 забезпечувати контроль за повнотою та коректністю метаданих матеріалів, що вносяться до репозитарію;

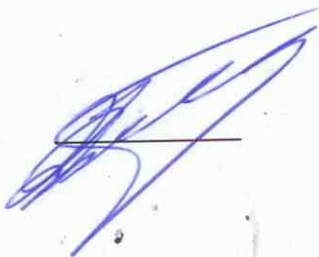
6.4 забезпечувати розміщення матеріалів у репозитарії з дотриманням вимог законодавства України у сфері авторського права і суміжних прав та відповідно до встановлених прав доступу.

7. Авторам надавати адміністраторам Інституційного репозитарію матеріали, що підлягають розміщенню в Репозитарії, в електронній формі разом із відомостями, необхідними для формування метаданих, відповідно до Положення про Інституційний репозитарій ДП "КІЇВОБЛСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ".

8. Начальнику відділу програмного забезпечення Сергію МАКАРЕНКУ забезпечувати технічне функціонування та супровід Інституційного репозитарію, резервне копіювання даних і вжиття заходів щодо захисту інформації.

9. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника генерального директора з наукової роботи Ларису БАРТКІВ.

Генеральний директора



Віталій ГАРБАР

Погоджено:

заступник генерального
директора з наукової роботи,
канд. техн. наук



Лариса БАРТКІВ

начальник відділу програмного
забезпечення



Сергій МАКАРЕНКО

головний юрисконсульт



Андрій СОБОЛЄВ